

# Kérelem közérdekű adat megismerésére

**FIGYELEM!** Az adatkérőnek csak az űrlap ezen az oldalán lévő (1–4.) rovatokat kell kitöltenie, a másik oldalon lévő (5–6.) rovatokat az adatvédelmi felelős tölti ki!

## 1. A kért közérdekű adat meghatározása, leírása:

---

---

---

---

## 2. A közérdekű adatok igénylésével kapcsolatos feladatok:

**A közérdekű adatokat** (csak az egyik lehetőséget jelölje be!):

- személyesen, csak az adatok megtekintésével kívánom megismerni
- személyesen, az adatok megtekintésével kívánom megismerni és másolatot is kérek
- csak másolat formájában igénylem

**A másolat** (csak az egyik lehetőséget jelölje be, ha másolatot kér!):

- papíralapú legyen
- számítógépes adathordozó legyen | az adathordozó (csak az egyiket jelölje meg!):  CD  DVD
- elektronikus levél legyen

**A másolat átvételének módja (papír és számítógépes adathordozó esetében)** (csak az egyik lehetőséget jelölje be!):

- személyesen kívánom átvenni
- postai úton kérem

## 3. Nyilatkozat a költségek viseléséről:

Alulírott nyilatkozom, hogy az adatszolgáltatással kapcsolatos költségek megfizetését vállalom: a honlapon közzétett bankszámlaszámra történő átutalással megfizetem az adatigénylés díját, és a befizetésről szóló bizonylatot (csak az egyik lehetőséget jelölje be!):

- személyes átvétel esetén magammal viszem bemutatásra
- postai úton történő átvétel esetén postai utánvét formájában teljesítem
- elektronikus levélben történő adatátvétel esetén előzetesen a beszkenelt bizonylatot az adatfelelősnek elektronikusan elküldöm

## 4. Személyes adatok:

A kérelmező neve:  E-mail:

Lakcíme:  Tel.:

Egyéb megjegyzés:

Dátum: \_\_\_\_\_ Aláírás: \_\_\_\_\_

**A személyes adatokra vonatkozó rész csak addig kezelhető, amíg az adatszolgáltatást nem teljesítették. Azt követően a 4. rovat adatait a kérelemről haladéktalanul le kell választani, és meg kell semmisíteni!**

**FIGYELEM! Az ezen az oldalon lévő rovatokat az adatvédelmi felelős tölti ki!**

**5. Észrevételek, feljegyzések az adatközlés teljesítéséről:**

A kérelem beérkezésének időpontja:

Az adatelőkészítő neve, beosztása:

Az adatközlés teljesítésének időpontja:  A felmerült költség összesen (bruttó, Ft):

A költség megfizetésének módja és időpontja:

**6. Feljegyzés a kérelem elutasításáról, az elutasítás oka:**

---

---

---

---

A kérelem elutasításának időpontja:

